




**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики
квалификация
техник- электромеханик**

**г. Котлас
2026**

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по учебно-методической работе филиала



Н.Е. Гладышева
27 05 2026


УТВЕРЖДЕНА
Директор филиала



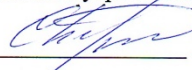
О.В. Шергина

27 05 2026

ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
гуманитарных и социально-экономических
дисциплин
Протокол от 20.05.2026 № 9

Председатель  Н.А. Иванова

СОГЛАСОВАНА
Электромеханик линейный по флоту
Котласского филиала Федерального
бюджетного учреждения
«Администрация Двинско-Печорского
бассейна внутренних водных путей»



К.С. Скородумов
27 05 2026

РАЗРАБОТЧИК:

Бельх Ольга Геннадьевна – преподаватель Котласского речного училища – структурного подразделения Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Организация работы структурного подразделения» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.12.2024 № 893 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2024, регистрационный № 80858) по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики», профессиональным стандартом 17.098 «Электромеханик судовой», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 № 331н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.07.2020, регистрационный № 58982), рабочей программы воспитания.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	32
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	36

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»**

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

по специальности: 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»

укрупнённой группы специальностей: 26.00.00 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающимися должен осваиваться основной вид профессиональной деятельности «Организация работы структурного подразделения» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции. Освоение содержания профессионального модуля обеспечивает достижение обучающимися целевых ориентиров воспитания.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код и формулировка компетенции	Умения, знания	Целевые ориентиры воспитания
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в</p>	<p>Профессионально-трудовое воспитание</p> <p>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.</p> <p>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.</p> <p>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.</p> <p>Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.</p> <p>Разделяющий корпоративные ценности и миссию работодателя.</p> <p>Помогающий реализовывать стратегию компании на рынке труда.</p> <p>Обеспечивающий собственную деятельность и действия подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера.</p>

	<p>котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрирующий знания и умения в профессиональной деятельности, обеспечивающие безаварийную работу при исполнении должностных обязанностей и сохранения здоровья и жизни членов экипажа.</p> <p>Умеющий самостоятельно определять цели профессиональной деятельности и разрабатывать планы для их достижения, осуществлять, контролировать и корректировать профессиональную деятельность, использовать разрешенные законом все возможные ресурсы для достижения поставленных целей.</p> <p>Умеющий эффективно взаимодействовать, продуктивно работать в составе экипажа морского судна и судов внутреннего водного транспорта, с уважением относящийся к чужому труду.</p> <p>Ценности научного познания</p> <p>Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.</p> <p>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.</p> <p>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.</p> <p>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>
--	--	---

		<p>Использующий современные средства поиска, анализа и доступности научной и практической информации и литературы, для успешного выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Обладающий представлением о современных научных исследованиях, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и нанотехнологий, для развития российской экономики.</p> <p>Использующий новаторство в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов</p>	<p>Ценности научного познания</p> <p>Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.</p> <p>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.</p> <p>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.</p> <p>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и доступности научной и практической информации и литературы, для успешного выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Обладающий представлением о современных научных исследованиях,</p>

	<p>поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	<p>достижения науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и нанотехнологий, для развития российской экономики. Использующий новаторство в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать</p>	<p>Профессионально-трудовое воспитание Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны. Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности. Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности. Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества. Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества. Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе. Разделяющий корпоративные ценности и миссию работодателя. Помогающий реализовывать стратегию компании на рынке труда. Обеспечивающий собственную деятельность и действия подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Демонстрирующий знания и умения в профессиональной деятельности,</p>

	<p>бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>обеспечивающие безаварийную работу при исполнении должностных обязанностей и сохранения здоровья и жизни членов экипажа.</p> <p>Умеющий самостоятельно определять цели профессиональной деятельности и разрабатывать планы для их достижения, осуществлять, контролировать и корректировать профессиональную деятельность, использовать разрешенные законом все возможные ресурсы для достижения поставленных целей.</p> <p>Умеющий эффективно взаимодействовать, продуктивно работать в составе экипажа морского судна и судов внутреннего водного транспорта, с уважением относящийся к чужому труду.</p> <p>Ценности научного познания</p> <p>Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.</p> <p>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.</p> <p>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.</p> <p>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и доступности</p>
--	---	---

		<p>научной и практической информации и литературы, для успешного выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Обладающий представлением о современных научных исследованиях, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и нанотехнологий, для развития российской экономики.</p> <p>Использующий новаторство в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	<p>Гражданское воспитание</p> <p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).</p> <p>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и взаимодействовать для их достижения в профессиональной сфере.</p> <p>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности,</p>

		<p>как возможности личного участия в решении общественных, государственных и общенациональных задач.</p> <p>Обладающий профессиональными качествами, необходимыми для дальнейшего развития морской и речной транспортной отрасли во всех регионах Российской Федерации.</p> <p>Проявляющий сознательное отношение к государственной политике по дальнейшему многоцелевому развитию Арктики и Северного морского пути, а также новых территорий, включенных в состав России: Донецкой Народной Республики и Херсонской области, имеющих выход к Азовскому и Черному морям.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины от внешних и внутренних посягательств, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народов России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>.Патриотическое воспитание</p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p> <p>Знающий историческую правду своей великой Родины, историю подвига арктических морских конвоев в годы Второй мировой войны, огромного вклада военных и гражданских моряков в Победу над фашисткой Германией. Умеющий чтить и помнить подвиг советского народа в Великой Отечественной войне.</p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, морским и речным</p>
--	--	--

		<p>традициям, выбранной профессии и выполнению воинского долга.</p> <p>Выражающий готовность к защите рубежей Российской Федерации от внешних и внутренних посягательств, а также защите новых территорий, включенных в состав России, от военной угрозы, санкционного и экономического давления.</p> <p>Профессионально-трудовое воспитание</p> <p>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.</p> <p>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.</p> <p>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.</p> <p>Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.</p> <p>Разделяющий корпоративные ценности и миссию работодателя.</p> <p>Помогающий реализовывать стратегию компании на рынке труда.</p> <p>Обеспечивающий собственную деятельность и действия подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера.</p> <p>Демонстрирующий знания и умения в профессиональной деятельности, обеспечивающие безаварийную работу при выполнении должностных обязанностей и сохранения здоровья и жизни членов экипажа.</p>
--	--	---

		<p>Умеющий самостоятельно определять цели профессиональной деятельности и разрабатывать планы для их достижения, осуществлять, контролировать и корректировать профессиональную деятельность, использовать разрешенные законом все возможные ресурсы для достижения поставленных целей.</p> <p>Умеющий эффективно взаимодействовать, продуктивно работать в составе экипажа морского судна и судов внутреннего водного транспорта, с уважением относящийся к чужому труду.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Патриотическое воспитание</p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p> <p>Знающий историческую правду своей великой Родины, историю подвига арктических морских конвоев в годы Второй мировой войны, огромного вклада военных и гражданских моряков в Победу над фашисткой Германией. Умеющий чтить и помнить подвиг советского народа в Великой Отечественной войне.</p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, морским и речным традициям, выбранной профессии и выполнению воинского долга.</p> <p>Выражающий готовность к защите рубежей Российской Федерации от внешних и внутренних посягательств, а также защите новых территорий, включенных в состав России, от военной угрозы, санкционного и экономического давления.</p> <p>Духовно-нравственное воспитание</p>

		<p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p> <p>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.</p> <p>Владеющий навыками эффективной адаптации, нахождения нестандартных решений, работы в команде, самоорганизации и стрессоустойчивости.</p> <p>Владеющий навыками эффективной адаптации, нахождения нестандартных решений, без конфликтной работы в составе экипажа, самоорганизации, взаимовыручки и стрессоустойчивости, доброжелательного отношения к коллегам.</p> <p>Демонстрирующий своим поведением уверенность в выполнении задач, поставленных морской и речной командой даже в самых сложных условиях. Умеющий чтить и преумножать давние морские и речные традиции, умеющий справляться с ленью, усталостью, унынием.</p> <p>Эстетическое воспитание</p> <p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.</p> <p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.</p>
--	--	--

		<p>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.</p> <p>Проявляющий ценностное отношение к культуре речи и культуре поведения в условиях работы в экипаже и при личном общении со всеми членами экипажа, независимо от служебного ранга.</p> <p>Умеющий осуществлять планирование своего досуга.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; осуществлять взаимодействие с учетом особенностей межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; особенности межнациональных и межрелигиозных отношений, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>Гражданское воспитание</p> <p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).</p>

		<p>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и взаимодействовать для их достижения в профессиональной сфере.</p> <p>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности, как возможности личного участия в решении общественных, государственных и общенациональных задач.</p> <p>Обладающий профессиональными качествами, необходимыми для дальнейшего развития морской и речной транспортной отрасли во всех регионах Российской Федерации.</p> <p>Проявляющий сознательное отношение к государственной политике по дальнейшему многоцелевому развитию Арктики и Северного морского пути, а также новых территорий, включенных в состав России: Донецкой Народной Республики и Херсонской области, имеющих выход к Азовскому и Черному морям.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины от внешних и внутренних посягательств, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народов России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Патриотическое воспитание</p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p> <p>Знающий историческую правду своей великой Родины, историю подвига арктических морских конвоев в годы Второй мировой войны, огромного вклада военных и гражданских моряков в Победу над фашисткой</p>
--	--	--

		<p>Германией. Умеющий чтить и помнить подвиг советского народа в Великой Отечественной войне.</p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, морским и речным традициям, выбранной профессии и выполнению воинского долга.</p> <p>Выражающий готовность к защите рубежей Российской Федерации от внешних и внутренних посягательств, а также защите новых территорий, включенных в состав России, от военной угрозы, санкционного и экономического давления.</p> <p>Духовно-нравственное воспитание</p> <p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p> <p>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.</p> <p>Владеющий навыками эффективной адаптации, нахождения нестандартных решений, работы в команде, самоорганизации и стрессоустойчивости.</p> <p>Владеющий навыками эффективной адаптации, нахождения нестандартных решений, без конфликтной работы в составе экипажа, самоорганизации, взаимовыручки и стрессоустойчивости, доброжелательного отношения к коллегам.</p>
--	--	---

		Демонстрирующий своим поведением уверенность в выполнении задач, поставленных морской и речной командой даже в самых сложных условиях. Умеющий чтить и преумножать давние морские и речные традиции, умеющий справляться с ленью, усталостью, унынием.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства. эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, учитывать изменение климата в различных жизненных и профессиональных ситуациях</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; причины и признаки изменения климата, пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства</p>	<p>Экологическое воспитание</p> <p>Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.</p> <p>Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.</p> <p>Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.</p> <p>Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.</p> <p>Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрирующий понимание экологической ситуации и ответственность всего экипажа за действия в природной среде в особенности на водных пространствах и у береговой линии.</p> <p>Выражающий неприятие действий, приносящих вред биоресурсам, содействующий сохранению и защите окружающей морской и речной среды, согласно международным нормам.</p>
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления</p>	<p>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</p> <p>Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в</p>

<p>укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>	<p>сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.</p> <p>Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.</p> <p>Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.</p> <p>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.</p> <p>Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.</p> <p>Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>Демонстрирующий уровень физической подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности, ежедневным выполнением физических упражнений и силовой гимнастики.</p> <p>Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни - здоровое питание, соблюдение гигиены, режима занятий и отдыха, отказ от курения, а также употребления алкогольных напитков и энергетиков.</p> <p>Демонстрирующий высокую работоспособность при выполнении профессиональных задач и при необходимости способного заменить заболевшего члена экипажа.</p> <p>Умеющий беречь свое здоровье и здоровье экипажа выполнением специально разработанных инструкций и рекомендаций Минздрава РФ.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных</p>	<p>Профессионально-трудовое воспитание</p> <p>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд,</p>

<p>документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.</p> <p>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.</p> <p>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.</p> <p>Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.</p> <p>Разделяющий корпоративные ценности и миссию работодателя.</p> <p>Помогающий реализовывать стратегию компании на рынке труда.</p> <p>Обеспечивающий собственную деятельность и действия подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера.</p> <p>Демонстрирующий знания и умения в профессиональной деятельности, обеспечивающие безаварийную работу при выполнении должностных обязанностей и сохранения здоровья и жизни членов экипажа.</p> <p>Умеющий самостоятельно определять цели профессиональной деятельности и разрабатывать планы для их достижения, осуществлять, контролировать и корректировать профессиональную деятельность, использовать разрешенные законом все возможные ресурсы для достижения поставленных целей.</p> <p>Умеющий эффективно взаимодействовать, продуктивно работать в составе экипажа морского судна и судов внутреннего водного транспорта, с</p>
--	--	---

		<p>уважением относящийся к чужому труду.</p> <p>Ценности научного познания</p> <p>Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.</p> <p>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.</p> <p>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.</p> <p>Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и доступности научной и практической информации и литературы, для успешного выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Обладающий представлением о современных научных исследованиях, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и нанотехнологий, для развития российской экономики.</p> <p>Использующий новаторство в профессиональной деятельности.</p>
--	--	---

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация работы структурного подразделения	ПК 2.1. Планировать работу структурного подразделения	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирования и организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива; оформления технической документации организации и планирования работ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; – планировать работу исполнителей; обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы организации и планирования деятельности подразделения; – принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессы⁴ – характер взаимодействия с другими подразделениями; методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
	ПК 2.2. Руководить работой структурного подразделения	<p>Владеть навыками:</p> <p>руководства структурным подразделением.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; – принимать и реализовывать управленческие решения и проводить оценку результата; – мотивировать работников на решение производственных задач;

		<ul style="list-style-type: none"> – управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; применять методы управления персоналом на судне. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – -современные технологии управления структурным подразделением; – методы принятия решений; – виды, формы и методы мотивации персонала; – деловой этикет; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – функциональные обязанности работников и руководителей; – методы управления персоналом на судне; – принципы делового общения в коллективе; – основы конфликтологии; <p>должностные инструкции подчинённых специалистов.</p>
	<p>ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контроля качества выполняемых работ; - анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; использовать необходимые нормативно-правовые документы <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы оценивания качества выполняемых работ; – основные производственные показатели работы организации в отрасли и её структурных подразделений; <p>методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей</p>

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 256 часов,
в том числе в форме практической подготовки – 324 часов.
Из них на освоение МДК – 148 часов.
Практики – 108 часов,
в том числе:
производственная – 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объём профессионального модуля, ак. час.										
		Суммарный объём нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Консультации	Самостоятельная работа
				Обучение по МДК				Практики				
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная			
Промежуток	аттест	Лаборатор. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	МДК. 02.01 Основы управления структурным подразделением	148	26	148	-	26	-	-	-	-	-	
ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Раздел 02.01.01. Участие в планировании работы структурного подразделения	49	10	49	-	10	-	-	-	-	-	
ПК 2.2, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 02.01.02. Участие в руководстве работой структурного подразделения	44	8	44	-	8	-	-	-	-	-	
ПК 2.3,	Раздел 02.01.03.	55	8	55	-	8	-	-	-	-	-	

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Участие в анализе процессов и результатах деятельности структурного подразделения											
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	Производственна я практика	108	108	-	-	-	-	-	108	-	-	-
Всего:		256	324	148	-	26	-	-	108	-	-	-

3.2 СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ).

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем в часах
1	2	
МДК. 02.01 Основы управления структурным подразделением ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК.08,ОК 09		148
Раздел 1. Участие в планировании работы структурного подразделения ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06		49
Тема 1.1. Основные сведения о водном транспорте ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Содержание	14
	1. Основные сведения о морском и внутреннем водном транспорте. Организационная система. Понятие о предприятиях отрасли и их виды. Сведения о транспортной работе и транспортном процессе на предприятиях отрасли.	10
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие №1.Определение норм загрузки и времени кругового рейса.	4
Тема 1.2. Организация работы структурного подразделения ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Содержание	8
	1. Особенности структуры и органы управления судоходной компанией. Нормативно-правовая документация по организации и планированию на предприятии отрасли.	6
	2. Организация рабочих мест, расстановка кадров, обеспечение их предметами и средствами труда.	2
Тема 1.3. Судовой экипаж ПК 2.1,	Содержание	6
	1. Состав судового экипажа. Уровни компетенции. Капитан судна. Старший механик. Судовые службы.	4

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	2. Общие обязанности членов экипажа судна. Должностные обязанности. Судовые правила и расписания. Ознакомление с судном и порядок вступления в должность.	2
Тема 1.4. Трудовые отношения на судне ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Содержание	8
	1. Особенности трудовых отношений на судне. Системы и формы оплаты труда. Сущность заработной платы. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей судов.	4
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие №2. Организация и оплата труда на речном транспорте.	4
Тема 1.5. Понятие о планировании работы структурного подразделения ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Содержание	4
	1. Планирование как функция управления. Основные формы, принципы, виды и методы планирования.	4
Тема 1.6. Планирование работы структурного подразделения ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Содержание	9
	1. Планирование работы и контроль исполнителей на всех стадиях работ. Основные формы, принципы, виды и методы планирования.	4
	2. Планирование производственных показателей работы предприятия отрасли и ее структурных подразделений	3
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие №3. Разработка плана мероприятий структурного подразделения.	2
Раздел 2. Участие в руководстве работой структурного подразделения ПК 2.2, ОК 07, ОК 08, ОК 09		44
Тема 2.1. Основы процессов управления ПК 2.2, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Содержание	6
	1. Понятия об управлении, администрировании, руководстве и менеджменте. Основные принципы, методы и инструменты управления.	2
	2. Практический менеджмент. Кадровая политика и управление персоналом. Контроль в управлении.	4

Тема 2.2. Организация руководства структурным подразделением ПК 2.2, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Содержание	26
	1. Методы и формы принятия и реализации управленческих решений и их контроль. Инфраструктура менеджмента (личные качества, знания и умения). Управление по целям и результатам. Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов.	2
	2. Роль руководителя в создании работоспособного коллектива. Стили управления, лидерство и власть. Функциональные обязанности работников и руководителей.	4
	3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Современные технологии управления подразделением организации.	4
	4. Принципы делового общения в коллективе. Взаимодействие в команде.	4
	5. Организовывать работу подчиненного персонала с распределением функций с учетом профессиональных знаний, навыков и квалификации.	2
	6. Планирование и организация взаимодействия с другими подразделениями отрасли. Взаимодействие с техническим персоналом судоходной компании.	2
	7. Проведение различных инструктажей. Виды, содержание и порядок проведения.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие №4. Разработка модели оперативного руководства структурным подразделением.	2
	Практическое занятие №5. Определение основных критериев отбора и продвижения кадров на судне. Проведение инструктажей, учет и их регистрация	2
	Практическое занятие №6. Этапы и технология проведения делового совещания. Деловая беседа.	2
Тема 2.3. Документация, регламентирующая работу структурного подразделения ПК 2.2, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Содержание	4
	1. Понятие об учредительной и организационно-распорядительной документации организации	2
	2. Организация делопроизводства в судоходной компании и на судах. Документооборот. Оформление судовых документов. Составление заявок, ремонтных ведомостей и отчетности. Составление плана технического обслуживания судовых технических средств	2
Тема 2.4.	Содержание	8

Инструменты эффективного управления структурным подразделением ПК 2.2, ОК 07, ОК 08, ОК 09	1. Мотивация и стимулирование персонала как факторы эффективного управления. Основы конфликтологии. Управление с учетом рисков и конфликтов при принятии и реализации управленческих решений	6
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие №6. Управление конфликтами. Разбор конфликтов.	2
Раздел 3. Участие в анализе процессов и результатах деятельности структурного подразделения ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06		55
Тема 3.1. Понятие об эффективности производства ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Содержание	28
	1. Критерии и показатели экономической эффективности производства.	14
	2. Организация процесса и контроль за качеством выполняемых работ в деятельности подразделения с применением современных информационных технологий.	10
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие №7. Выполнение расчета суточного содержания судна.	2
	Практическое занятие №8. Выполнение расчета показателей экономической эффективности производства.	2
Тема 3.2. Оценка и анализ экономической эффективности работы подразделения ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Содержание	27
	1. Обеспечение экономической эффективности производства в рамках подразделения. Методика расчета основных производственных показателей, характеризующих эффективность выполняемых работ.	12
	2. Показатели наличия примененных ресурсов. Показатели движения примененных ресурсов. Наличие основных и оборотных производственных фондов. Потребленные ресурсы.	11
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие №9. Расчет планового расхода топлива за переход.	4
Производственная практика раздела 02.01.01 Виды работ: 1 Организация вахтенной службы. 2. Выполнение должностных обязанностей членов экипажа.		108

3. Несение вахты в машинном отделении.	
4. Выполнение технического обслуживания электрооборудования и средств автоматики.	
5. Выполнение требований санитарии и гигиены к машинным отделениям.	
6. Соблюдение правил техники безопасности части технического обслуживания и ремонта электрического и электронного оборудования.	
7. Судовое рейсовое планирование.	
8. Эксплуатационные и экономические показатели работы судов.	
Всего:	256

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебные аудитории: кабинет №302 Лаборатория «Геодезии и водных изысканий». Кабинет «Социально-экономических дисциплин. Экономики и менеджмента. Технологии перевозки грузов», оснащённая:

- оборудованием: Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), стенды;
- техническими средствами обучения: компьютер в сборе (системный блок (Intel Celeron 2,6 GHz, 1 Gb), монитор Acer 17" ЭЛТ или Samtron 76E, клавиатура, мышь) - 4 шт., локальная компьютерная сеть, коммутатор - 1 шт.;

- лицензионным программным обеспечением: Microsoft Windows XP Professional (контракт №323/08 от 22.12.2008 г. ИП Кабаков Е.Л.); Kaspersky Endpoint Security (контракт №311/2015 от 14.12.2015); Libre Office (текстовый редактор Writer, редактор таблиц Calc, редактор презентаций Impress и прочее) (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL v3+, The Document Foundation); PDF-XChange Viewer (распространяется бесплатно, Freeware, лицензия EULA V1-7.x., Tracker Software Products Ltd); AIMP (распространяется бесплатно, Freeware для домашнего и коммерческого использования, Artem Izmaylov); XnView (распространяется бесплатно, Freeware для частного некоммерческого или образовательного использования, XnSoft); Media Player Classic - Home Cinema (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, MPC-HC Team); Mozilla Firefox (распространяется свободно, лицензия Mozilla Public License и GNU GPL, Mozilla Corporation); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Adobe Flash Player (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.).

Учебная аудитория кабинет №220 Студия информационных ресурсов Лаборатория, кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Кабинет «Иностранный язык (лингвфонный). Общеобразовательные дисциплины», оснащённая:

- оборудованием: комплект учебной мебели (компьютерные и ученические столы, стулья, доска);

- техническими средствами обучения: компьютер в сборе (системный блок (Intel Celeron 2,5 GHz, 1 Gb), монитор Samsung 152v ЖК, клавиатура, мышь) – 15 шт., компьютер в сборе (системный блок (Intel Core 2 Duo 2,2 GHz, 1,5 Gb), монитор Benq ЖК, клавиатура, мышь) – 1 шт., мультимедийный проектор Benq – 1 шт., экран настенный – 1 шт., колонки – 1 шт., локальная компьютерная сеть, коммутатор – 1 шт, переносные наушники – 16шт.;

- лицензионным программным обеспечением: Microsoft Windows XP Professional (контракт №323/08 от 22.12.2008 г. ИП Кабаков Е.Л.); Kaspersky Endpoint Security (контракт №311/2015 от 14.12.2015); Libre Office (текстовый редактор Writer, редактор таблиц Calc, редактор презентаций Impress и прочее) (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL v3+, The Document Foundation) – 16 ПК; Microsoft Office 2010 Professional Plus в составе текстового редактора Word, редактора таблиц Excel, редактора презентаций Power Point, СУБД Access и прочее (Контракт №404/10 от 21.12.2010 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд») – 1 ПК; PDF-XChange Viewer (распространяется бесплатно, Freeware, лицензия EULA V1-7.x., Tracker Software Products Ltd); AIMP (распространяется бесплатно, Freeware для домашнего и коммерческого использования, Artem Izmaylov); XnView (распространяется бесплатно, Freeware для частного некоммерческого или образовательного использования, XnSoft); Media Player Classic - Home Cinema (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, MPC-HC Team); Mozilla Firefox (распространяется свободно, лицензия Mozilla Public License и GNU GPL, Mozilla Corporation); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель

Igor Pavlov)); Adobe Flash Player (распространяется свободно, лицензия ADOBE.

Оснащённые базы практики, в соответствии с п 6.1.2.3 программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде имеются электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда учтены издания, предусмотренные примерной основной образовательной программой по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

3.2.1. Основные электронные издания

1. Менеджмент: учебное пособие / под ред. М.Л. Разу. – М.: Изд-во КноРус, 2017. – 472 с. – Режим доступа: [https:// WWW.book.ru/book/920504/ vitw 2/1 3.2.3](https://WWW.book.ru/book/920504/vitw/2/1/3.2.3).
2. Голинев В.И. Организация, нормирование и оплата труда на водном транспорте: учебник / В.И. Голинев. – СПб. : Изд-во ГУМРФ им. адм. С.О. Макарова, 2015. – 283с. – ISBN 978-5-9509-0197-3
3. Горленко, О.А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования/ О.А.Горленко, Д.В.Ерохин, Т.П.Можаева. – 2-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 217 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16492-3.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Голинев В.И. Организация, нормирование и оплата труда на водном транспорте: Учебник / В.И. Голинев - СПб: Изд-во ГУМРФ им. адмирала С.О. Макарова, 2015. - 242 с.
2. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник / Казначевская Г.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-03004-2. — URL: <https://book.ru/book/936304>
3. Прокофьев В.А., Вепринская Т.А. Управление работой морского флота: Учебник - изд.2-е, доп. - СПб: Изд-во ГУМРФ им. адм. С.О. Макарова, 2010. - 240 с.

3.3. Организация образовательного процесса

3.3.1. Требования к условиям проведения учебных занятий

Профессиональный модуль с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества при необходимости может быть реализован с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);
 - проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия (например, вебинаров, форумов, чатов) в электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения;
 - организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.
- Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сочетания аудиторной работы с работой в электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения;

– регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий электронного и дистанционного обучения;

– организации групповой учебной деятельности обучающихся в электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» или с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются: системы дистанционного обучения, системы организации видеоконференций, электронно-библиотечные системы, образовательные сайты и порталы, социальные сети и месенджеры и т.д.

3.3.2. Требования к условиям организации практической подготовки в форме практики

При реализации профессионального модуля «ПМ.02 Организация работы структурного подразделения» предусматривается проведение производственной практики.

Производственная практика проводится в рамках профессионального модуля концентрированно на 4 курсе в 8 семестре. Производственная практика проходит под руководством представителей организации (наставников), на базе которой проводится практика.

Цели, задачи программы и формы отчётности определяются Котласским филиалом ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и доводятся до обучающихся до начала практики.

3.3.3. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

3.3.4. Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, укомплектованному печатными и электронными учебными изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Доступ к электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, возможен с любого компьютера, подключённого к сети Интернет. Для доступа к указанным ресурсам на территории Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» обучающиеся могут бесплатно воспользоваться компьютерами, установленными в библиотеке или компьютерными классами (во внеучебное время).

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими работниками Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на других условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Квалификация педагогических работников Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» отвечает квалификационным требованиям,

указанным в квалификационных справочниках, и в профессиональном стандарте 17.098 «Электромеханик судовой».

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17. Транспорт, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Планировать работу структурного подразделения	демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений; правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях и при выполнении работ в период прохождения производственной практики. Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачёт. Итоговый контроль в соответствии с программой ГИА
ПК 2.2. Руководить работой структурного подразделения	демонстрирует профессиональные и личностные качества руководителя; демонстрирует умения оформлять судовые документы; правильно излагает знания об эффективном управлении структурным подразделением	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях и при выполнении работ в период прохождения производственной практики. Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачёт. Итоговый контроль в соответствии с программой ГИА
ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения	демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях и при выполнении работ в период прохождения производственной практики. Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачёт. Итоговый контроль в соответствии с программой ГИА
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	распознает задачи профессиональной деятельности в	- текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе

<p>деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>различных контекстах, анализирует, выделяет составные части, определяет этапы и успешно их решает при исполнении должностных обязанностей</p>	<p>освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>выполняет задачи профессиональной деятельности успешно посредством поиска и нахождения необходимой информации, её структурирования и выделения наиболее значимой для применения</p>	<p>- текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>собственное профессиональное и личностное развитие планирует и реализовывает с учётом актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности по выстроенной траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>- текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>взаимодействие с коллегами, руководством и клиентами в ходе профессиональной деятельности осуществляет с учётом психологической особенности личности и психологических основ деятельности коллектива</p>	<p>- текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>оформляет документы и излагает свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации точно и чётко. Правила взаимодействия с руководством, делового этикета и делового общения понимает и соблюдает.</p>	<p>- текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>обладает сформированной гражданской позицией, демонстрирует наличие системы нравственных принципов и традиционных российских духовно-нравственных ценностей, значимость своей профессии понимается и может быть объяснена</p>	<p>- текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>соблюдает нормы экологической безопасности, точно определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>- текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической</p>	<p>занимается физической культурой и спортом, владеет комплексом упражнений, необходимых для укрепления здоровья</p>	

подготовленности физической подготовленности		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правильно понимает и использует профессиональную документацию на государственном и иностранном языке для исполнения должностных обязанностей	- текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**


**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО_ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности**

**26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики
квалификация
техник- электромеханик**

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по учебно-методической работе филиала



Н.Е. Гладышева
27 05 2026


УТВЕРЖДЕНА
Директор филиала



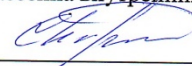
О.В. Шергина
27 05 2026



ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 20.05.2026 № 9
Председатель  Н.А. Иванова

СОГЛАСОВАНА
Электромеханик линейный по флоту
Котласского филиала Федерального бюджетного учреждения
«Администрация Двинско-Печорского бассейна внутренних водных путей»



К.С. Скородумов
27 05 2026

РАЗРАБОТЧИК:

Белых Ольга Геннадьевна – преподаватель Котласского речного училища – структурного подразделения Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю «ПМ.02 Организация работы структурного подразделения» разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.12.2024 № 893 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2024, регистрационный № 80858) по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики», профессиональным стандартом 17.098 «Электромеханик судовой», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 № 331н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.07.2020, регистрационный № 58982), рабочей программы профессионального модуля.

СОДЕРЖАНИЕ		стр.
1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА-КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ		43
2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ		48
3. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		49
4. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ		60

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»

1.1. Область применения контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) являются частью нормативно-методического обеспечения системы оценивания качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» и обеспечивают повышение качества образовательного процесса.

КОС по профессиональному модулю представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

КОС по профессиональному модулю используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в виде дифференцированного зачёта.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля «ПМ.02 Организация работы структурного подразделения» в части овладения видом деятельности «Организация работы структурного подразделения» и составляющих его общих и профессиональных компетенций, в том числе и целевых ориентиров воспитания в соответствии с Программой воспитания.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы</p>

		выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; осуществлять взаимодействие с учетом особенностей межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; особенности межнациональных и межрелигиозных отношений, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, учитывать изменения климата в различных жизненных и профессиональных ситуациях
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; причины и признаки изменения климата, пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной

	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация работы структурного подразделения	ПК 2.1. Планировать работу структурного подразделения	Владеть навыками: – планирования и организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива; - оформления технической документации организации и планирования работ
		Уметь: - рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и

		<p>средствами труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу исполнителей; - обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии
		<p>Знать: основы организации и планирования деятельности подразделения; принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; характер взаимодействия с другими подразделениями; методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний</p>
	<p>ПК 2.2. Руководить работой структурного подразделения</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководства структурным подразделением. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - принимать и реализовывать управленческие решения и проводить оценку результата; - мотивировать работников на решение производственных задач; - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; <p>применять методы управления персоналом на судне.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технологии управления структурным подразделением; - методы принятия решений; - виды, формы и методы мотивации персонала; - деловой этикет; - особенности менеджмента в области

		<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональные обязанности работников и руководителей; – методы управления персоналом на судне; – принципы делового общения в коллективе; – основы конфликтологии; <p>должностные инструкции подчинённых специалистов.</p>
	ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контроля качества выполняемых работ; - анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - использовать необходимые нормативно-правовые документы <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы оценивания качества выполняемых работ; – основные производственные показатели работы организации в отрасли и её структурных подразделений; <p>методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей</p>

2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный	Формы контроля и оценивания	
	Промежуточная	Текущий

модуль	аттестация	контроль
МДК. 02.01 Основы управления структурным подразделением	Дифференцированный зачет	- выполнение практических работ; - устный (фронтальный) опрос
ПП. 02.01 Производственная практика	Дифференцированный зачет	- выполнение практических работ; - отчет по практике
ПМ. 02 Организация работы структурного подразделения		

3. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду деятельности с использованием практических заданий

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 1 количество вариантов 1

Оцениваемые компетенции:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,
ПК 2.1

Профессиональные и общие компетенции, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1	демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений; правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне

Условия выполнения задания:

Вариант № 1

1. Проанализируйте ситуацию:

В экипаж после окончания учебного заведения пришел молодой специалист в должности электромеханика. Команда состояла из работников зрелого возраста, они отнеслись к специалисту с недоверием. Механик постоянно давал ему трудные задания, с которыми новенький справлялся. Иногда ему приходилось работать по 12 часов в день без приема пищи, выполнялись авральные работы. По итогам месяца доплаты за авральные работы отсутствовали, а также процент премии оказался минимальным в команде. У молодого специалиста пропал интерес к работе.

Ответьте на вопросы:

- Назовите максимально допустимую продолжительность ежедневной работы (смены) работника плавсостава и виды отдыха, на которые они имеют право.

- перечислите состав авральных .

2. Решите задачу:

Рассчитать показатели эффективности использования оборотных фондов транспортного предприятия. Доходы от эксплуатационной деятельности – 3552 тыс. руб., стоимость оборотных фондов 444 тыс. руб. календарный период, за который рассчитывается показатели – 360 суток.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): проанализируйте ситуацию, ответьте на вопросы, решите задачу.
2. Максимальное время выполнения задания – 35 мин.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
1. Проанализировать ситуацию, ответить на вопросы, решение задачи.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1	<i>демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений; правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне</i>

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № 1 1 вариант.

Время выполнения каждого задания:

Задание № 1 35 мин.

Условия выполнения заданий

Задание № 1

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.

2. Прочтите задание и выставьте оценку.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 2

количество вариантов 1

Оцениваемые компетенции:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09

ПК 2.3

Профессиональные и общие компетенции, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.3	демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа

	разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда
--	--

Условия выполнения задания:

Вариант № 1

1. Проанализируйте ситуацию:

21 мая 2012 года в 12 часов на вахту заступил капитан - сменный механик Дементьев А.Б. вместе с мотористом – рулевым Ивановым А.А. В 15 часов 30 минут Иванов А.А. спустился в машинное отделение и начал приводить в порядок судовые механизмы, готовить для сдачи следующей вахте. Во время протирки главного правого двигателя при плохом освещении ветошь начало наматывать на муфту привода топливного насоса, находящегося без кожуха вместе с наружной частью левой руки. Резким движением руки Иванов А.А. выдернул кисть, но при этом получил травму указательного пальца и мягких тканей левой кисти. О несчастном случае Иванов А.А. сразу сообщил механику-сменному капитану Шиловскому С.Г. О происшествии сообщили капитану-сменному механику Дементьеву А.Б. Иванову А.А. была оказана первая медицинская помощь.

Ответьте на вопросы:

- Соблюдались ли правила эксплуатации и осмотра механизмов в машинном отделении вахтенным мотористом-рулевым?
- Выполнен ли порядок приема вахты от сдающего вахтенного моториста-рулевого в машинном отделении?
- Перечислите порядок приема и сдачи вахты в машинном отделении.
- Соблюдались ли правила техники безопасности при несении вахты в машинном отделении?

2. Решите задачу:

Определить прибыль и рентабельность погрузки щебня в количестве 200 т, если доходная ставка составляет 60 руб/т, себестоимость – 30 руб/т.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): проанализируйте ситуацию, решите задачу.
2. Максимальное время выполнения задания – 35 мин.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
1. Проанализировать ситуацию, ответить на вопросы, решение задачи.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.3	демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № 1 1 вариант.

Время выполнения каждого задания:

Задание № 1 35 мин.

Условия выполнения заданий

Задание № 1

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.
2. Проверьте задание и выставьте оценку

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 3количество вариантов 1

Оцениваемые компетенции:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,
ПК 2.3

Профессиональные и общие компетенции, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 2.3	демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда

Условия выполнения задания:

Вариант № 1

1. Проанализируйте ситуацию:

Во время несения вахты вахтенный электрик-судовой отсутствовал на месте указанном, должен был обслуживать ГРЩ. Вместо этого находился в каюте, занимаясь личными делами. Механик, обнаружив его отсутствие, спустился в каюту и приказал прибыть на рабочее место.

Ответьте на вопросы:

- Соблюден ли порядок приема вахты?
- Укажите время прибытия на вахту рядового и командного состава.
- Поясните обязанности электрика-судового.

2. Решите задачу:

Определить общую рентабельность погрузки щебня в количестве 200 т, если доходная ставка составляет 60 руб/т, себестоимость – 30 руб/т., учетная стоимость перегрузочного оборудования – 500 тыс. руб.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): проанализируйте ситуацию, решите задачу.

3. Максимальное время выполнения задания – 35 мин.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
---	--------------------------------	---

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
1. Проанализировать ситуацию, ответить на вопросы, решение задачи.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.3	демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № 1 1 вариант.

Время выполнения каждого задания:

Задание № 1 35 мин.

Условия выполнения заданий

Задание № 1

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.
2. Проверьте задание и выставьте оценку

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 4

количество вариантов 1

Оцениваемые компетенции:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,

ПК 2.1., ПК 2.2, ПК 2.3

Профессиональные и общие компетенции, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3	демонстрирует профессиональные и личностные качества руководителя; демонстрирует умения оформлять судовые документы; <i>правильно излагает знаний об</i> эффективном управлении структурным подразделением; демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда

Условия выполнения задания:

Вариант № 1

1. Проанализируйте ситуацию:

Во время несения вахты вахтенный электрик-судовой должен был обслуживать ГРЩ. Вместо этого он находился в каюте, занимаясь личными делами. Механик, обнаружив его отсутствие, спустился в каюту и в грубой форме приказал прибыть на

рабочее место. Между ними возник конфликт, в результате которого они перестали разговаривать друг с другом.

Ответьте на вопросы:

- Какие методы управления конфликтами можно применить в данной ситуации?
- Разработайте модель эффективного управления конфликта.

2. Решите задачу:

Определить производительность труда на перевозках, если фондоотдача составила 25 коп/руб, стоимость основных производственных фондов 6,3 млн. руб, численность команды 14 чел, численность береговых работников, относимых на перевозки – 4 чел.

Инструкция

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): проанализируйте ситуацию, ответьте на вопросы, решите задачу.
2. Максимальное время выполнения задания – 35 мин.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
1. Проанализировать ситуацию, ответить на вопросы, решение задачи	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3	демонстрирует профессиональные и личностные качества руководителя; демонстрирует умения оформлять судовые документы; <i>правильно излагает знаний об эффективном управлении структурным подразделением;</i> демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменующихся:

Задание № 1 1 вариант.

Время выполнения каждого задания:

Задание № 1 35 мин.

Условия выполнения заданий

Задание № 1

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменующихся, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.
2. Проверьте задание и выставьте оценку

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 5

количество вариантов 1

Оцениваемые компетенции:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,

ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3

Профессиональные и общие компетенции, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3</p>	<p><i>демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений;</i> <i>правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне;</i> демонстрирует профессиональные и личностные качества руководителя; демонстрирует умения оформлять судовые документы; <i>правильно излагает знаний об эффективном управлении структурным подразделением;</i> демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда</p>

Условия выполнения задания:

Вариант № 1

1. Проанализируйте ситуацию.

После окончания высшего учебного заведения для работы на судне принят молодой специалист в должности помощника капитана. Он отлично справлялся с работой, выполнял должностные обязанности, капитан был им доволен. Вместе с тем, резок и заносчив по отношению экипажа судна, особенно в отношении рядового состава.

Ответьте на вопросы:

1. Какие замечания и каким образом необходимо сделать молодому специалисту, чтобы изменить его стиль общения в коллективе.

2. Решите задачу:

Определить производительность труда работников, занятых на перегрузочных работах. Объем перегрузочных работ – 16 млн.т, доходная ставка за перегрузочные работы – 74,0 руб/т, среднегодовая численность работников, занятых на перегрузочных работах 520 человек.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): проанализируйте ситуацию, ответьте на вопросы, решите задачу.

2. Максимальное время выполнения задания – 35 мин.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
1. Составление идеальной модели общения, решение задачи	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	<i>демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений;</i> <i>правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне;</i> <i>демонстрирует профессиональные и личностные качества руководителя;</i> <i>демонстрирует умения оформлять судовые документы;</i> <i>правильно излагает знаний об эффективном управлении структурным подразделением;</i> <i>демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда</i>

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № 1 1 вариант.

Время выполнения каждого задания:

Задание № 1 35 мин.

Условия выполнения заданий

Задание № 1

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.

2. Проверьте задание и выставьте оценку

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 6

количество вариантов 1

Оцениваемые компетенции:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,

ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3

Профессиональные и общие компетенции, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
---	-------------------------------------

<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3</p>	<p><i>демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений;</i> <i>правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне;</i> демонстрирует профессиональные и личностные качества руководителя; демонстрирует умения оформлять судовые документы; <i>правильно излагает знаний об эффективном управлении структурным подразделением;</i> демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда</p>
--	---

Условия выполнения задания:

Вариант № 1

1. Перечислите техническую документацию контроля за состоянием электрооборудования на судах. Заполните аккумуляторный журнал.

2. Решите задачу:

Определить значение коэффициента ходового времени с грузом за круговой рейс. Пробег судна с грузом – 519 км, техническая скорость хода с грузом – 300 км/сут, коэффициент порожнего пробега – 0,6. время стоянок судна за круговой рейс – 3 сут.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания)

– Заполнить аккумуляторный журнал, решить задачу

2. Максимальное время выполнения задания – 35 мин.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
<p>1. Перечислите техническую документацию контроля за состоянием электрооборудования на судах; заполнение аккумуляторного журнала; решение задачи</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3</p>	<p><i>демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений;</i> <i>правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне;</i> демонстрирует профессиональные и личностные качества руководителя; демонстрирует умения оформлять судовые документы; <i>правильно излагает знаний об эффективном управлении структурным</i></p>

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
		подразделением; демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № 1 1 вариант.

Время выполнения каждого задания:

Задание № 1 35 мин.

Условия выполнения заданий

Задание № 1

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.
2. Проверьте задание и выставьте оценку

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 7
количество вариантов 1

Оцениваемые компетенции:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,
ПК 2.1, ПК 2.3

Профессиональные и общие компетенции, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3	<i>демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений;</i> <i>правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне;</i> демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда

Условия выполнения задания:

Вариант № 1

1. Проанализируйте ситуацию:

Капитан в море не обременял себя служебными обязанностями, редко появлялся на мостике, мало общался с членами экипажа. Командный состав, а затем и весь экипаж это понял. Молодые штурманы, будучи на вахте в случае затруднений посылали матросов не к капитану, а к старшему помощнику. Вокруг последнего в трудные моменты группировался практически весь экипаж.

Ответьте на вопросы:

- Определите стиль руководства капитана.
- Определите формального и неформального лидера.
- Назовите причины формирования неформальных групп.

2. Решите задачу:

Определить доходы и фондоотдачу от перевозки груза за время оборота судна. Грузоподъемность судна – 500 т, продолжительность оборота судна – 12 сут, время хода судна с грузом – 4,2 сут, эксплуатационная загрузка судна – 4750 т, техническая скорость хода с грузом – 22 км/час, доходная ставка за перевозку – 8 руб/ткм, учетная стоимость судна – 5618 тыс. руб, период работы линии 240 сут.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): проанализируйте ситуацию, ответьте на вопросы, решите задачу.
2. Максимальное время выполнения задания – 35 мин.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)
1. Проанализировать ситуацию, ответить на вопросы, решение задачи	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3	<i>демонстрирует умения организовывать эффективную работу структурного подразделения с помощью управленческих решений;</i> <i>правильность изложения знаний о судовом экипаже и трудовых отношениях на судне;</i> <i>демонстрирует умения анализировать деятельность структурного подразделения, оценивать результаты данной деятельности и на основе анализа разрабатывать корректирующие действия, направленные на повышение эффективности труда</i>

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № 1 1 вариант.

Время выполнения каждого задания:

Задание № 1 35 мин.

Условия выполнения заданий

Задание № 1

Рекомендации по проведению оценки:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.
2. Проверьте задание и выставьте оценку.

Критерии оценки

В основе оценки при сдаче экзамена лежит пятибалльная система (5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)).

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал по вопросам билета, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не раскрыл основное содержание материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

4. БАНК ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И УСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ

4.1 Текущий контроль

МДК. 02.01 Основы управления структурным подразделением

Раздел 1. Участие в планировании работы структурного подразделения

Тема 1.1. Основные сведения о водном транспорте

Выполнение практической работы.

Практическое занятие №1. Определение норм загрузки и времени кругового рейса.

Время на выполнение практической работы: 4 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 - планировать работу исполнителей	Выполнение расчета по принятой методике основных производственных показателей	2-5
З1 - принципов, форм и методов организации производственного и технологического процессов на производстве	Демонстрация знаний производственного и технологического процесса	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Тема 1.2. Организация работы структурного подразделения

Форма контроля: устный (фронтальный) опрос по теме.

Время на выполнение: 20 мин.

Контрольные вопросы:

1. От чего зависит организация и структура судоходной компании?
2. Перечислите характерную организационную структуру линейной судоходной компании.
3. Перечислите нормативно-правовую документацию по организации и планированию в судоходной компании
4. В чем заключается организация рабочих мест и расстановка кадров на предприятиях водного транспорта

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- выбирать способы решения при составлении организационной структуры	Выбор рационального способа организации рабочего места	2-5
З1- основы организации и планирования деятельности подразделения	Демонстрировать знания нормативно-правовой документации судоходной компании	2-5

Критерии оценки:

Оценивается правильность ответа обучающегося на один из приведенных вопросов. При этом выставляются следующие оценки:

«Отлично» выставляется при соблюдении следующих условий:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, содержанием лекции и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специализированную терминологию и символику;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

«Хорошо» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

«Удовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или

допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;

- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Тема 1.3. Судовой экипаж

Форма контроля: устный (фронтальный) опрос по теме.

Время на выполнение: 20 мин.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие судового экипажа и назовите его состав.
2. Перечислите уровни компетенции судового экипажа.
3. Назовите общие обязанности экипажа судна.
4. Назовите должностные обязанности капитана судна.
5. Назовите должностные обязанности старшего механика.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- выбирать способы планирования исполнителей	Выбор обеспечения и соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии.	2-5
З1- основы организации и планирования деятельности подразделения	Демонстрировать знания осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма	2-5

Критерии оценки:

Оценивается правильность ответа обучающегося на один из приведенных вопросов. При этом выставляются следующие оценки:

«Отлично» выставляется при соблюдении следующих условий:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, содержанием лекции и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специализированную терминологию и символику;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

«Хорошо» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

«Удовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Тема 1.4. Трудовые отношения на судне

Выполнение практической работы.

Практическое занятие №2. Организация и оплата труда на речном транспорте.

Время на выполнение практической работы: 4 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- основы организации и планирования деятельности подразделения	Выполнение расчетов основных показателей трудовых ресурсов	2-5
З1 - формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материального и нематериального стимулирования работников	Демонстрация знаний в области материального стимулирования работников	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Тема 1.5. Понятие о планировании работы структурного подразделения Форма контроля: устный (**фронтальный**) опрос по теме.

Время на выполнение: 20 мин.

Контрольные вопросы:

1. Дать понятие управления.
2. В чем заключается процесс управления?
3. Назовите основные черты традиционных принципов хозяйствования.
4. Назовите основные черты современных принципов хозяйствования.
5. Назовите основные функции управления.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- выбирать способы решения планирования, как деятельности, направленной на определение приоритетных направлений	Выбор основных элементов цикла менеджмента	2-5
З1- основы процесса управления	Демонстрировать знания о содержании процесса управления и его составных частях	2-5

Критерии оценки:

Оценивается правильность ответа обучающегося на один из приведенных вопросов. При этом выставляются следующие оценки:

«Отлично» выставляется при соблюдении следующих условий:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, содержанием лекции и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специализированную терминологию и символику;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

«Хорошо» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

«Удовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Тема 1.6. Планирование работы структурного подразделения

Выполнение практической работы.

Практическое занятие №3. Разработка плана мероприятий структурного подразделения.

Время на выполнение практической работы: 2 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- Планирование работы и контроль исполнителей на всех стадиях работ	Выполнение планирования производственных показателей предприятия	2-5
З1 - Основные формы, принципы, виды и методы планирования	Демонстрация знаний принципов и методов планирования	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Раздел 2. Участие в руководстве работой структурного подразделения

Тема 2.1. Основы процессов управления Форма контроля: устный (фронтальный) опрос по теме.

Время на выполнение: 20 мин.

Контрольные вопросы:

1. Дать понятия управления, администрирования и руководства в менеджменте.
2. Назовите основные принципы управления.
3. Назовите основные методы и инструменты управления.
4. В чем заключается кадровая политика и управление персоналом.
5. Как выполняется контроль в управлении.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- выбирать способы решения управления и проводить оценку результата деятельности	Выбор кадровой политики предприятия	2-5
З1- методы принятия решений	Демонстрировать знания в области управления персоналом	2-5

Критерии оценки:

Оценивается правильность ответа обучающегося на один из приведенных вопросов. При этом выставляются следующие оценки:

«Отлично» выставляется при соблюдении следующих условий:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, содержанием лекции и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специализированную терминологию и символику;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

«Хорошо» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

«Удовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Тема 2.2. Организация руководства структурным подразделением

Выполнение практической работы.

Практическое занятие №4. Разработка модели оперативного руководства структурным подразделением.

Время на выполнение практической работы: 2 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- разрабатывать модели оперативного руководства	Выбор наиболее эффективной модели оперативного руководства	2-5
З1 – современные технологии управления структурным подразделением	Демонстрация знаний операционного менеджмента	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Тема 2.2. Организация руководства структурным подразделением

Выполнение практической работы.

Практическое занятие №5.Определение основных критериев отбора и продвижения кадров на судне. Проведение инструктажей, учет и их регистрация.

Время на выполнение практической работы: 2 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ	Выполнение инструктажей, их учет и регистрация	2-5

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
31 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Демонстрация знаний функциональных обязанностей работников	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Тема 2.2. Организация руководства структурным подразделением

Выполнение практической работы.

Практическое занятие №6. Этапы и технология проведения делового совещания. Деловая беседа.

Время на выполнение практической работы: 2 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- принимать и реализовывать управленческие решения	Выполнение этапов делового совещания	2-5
31 – принципы делового общения в коллективе	Демонстрация знаний в проведении делового совещания и деловой беседы	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Тема 2.3. Документация, регламентирующая работу структурного подразделения

Форма контроля: устный (фронтальный) опрос по теме.

Время на выполнение: 20 мин.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие об учредительной документации организации.
2. Дайте понятие об организационно-распорядительной документации организации.

3. Как производится организация делопроизводства в судоходной компании и на судах?
4. Поясните порядок оформления судовых документов.
5. Как составляются заявки, ремонтные ведомости?

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- выбирать способы решения при оформлении судовых документов	Выбор оптимального решения при составлении судовых документов	2-5
З1- основные виды документооборота судоходной компании	Демонстрировать знания при оформлении судовых документов	2-5

Критерии оценки:

Оценивается правильность ответа обучающегося на один из приведенных вопросов. При этом выставляются следующие оценки:

«Отлично» выставляется при соблюдении следующих условий:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, содержанием лекции и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специализированную терминологию и символику;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

«Хорошо» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

«Удовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Тема 2.4. Инструменты эффективного управления структурным подразделением
 Практическое занятие №6. Управление конфликтами. Разбор конфликтов.
 Время на выполнение практической работы: 2 часа.
 Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1 - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками	Выбор методов управления персоналом на судне	2-5
З1 - основы конфликтологии	Демонстрация знаний видов конфликтов и причин их возникновения	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Раздел 3. Участие в анализе процессов и результатах деятельности структурного подразделения

Тема 3.1. Понятие об эффективности производства

Практическое занятие №7. Выполнение расчета суточного содержания судна.

Время на выполнение практической работы: 2 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- рассчитывать по принятой методике суточное содержание судов в эксплуатации	Выполнение расчета дифференцированных показателей содержания судов в эксплуатации	2-5
З1 - основные производственные показатели работы организации	Демонстрация знаний показателя себестоимость и его значения	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Тема 3.2. Понятие об эффективности производства

Практическое занятие №8.Выполнение расчета показателей экономической эффективности производства.

Время на выполнение практической работы: 2 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- рассчитывать по принятой методике показатели экономической эффективности	Выполнение расчета прибыли и рентабельности	2-5
З1 - основные экономические показатели эффективности перевозок	Демонстрация знаний показателей прибыли и рентабельности	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Тема 3.2. Оценка и анализ экономической эффективности работы подразделения

Практическое занятие №9.Расчет планового расхода топлива за переход.

Время на выполнение практической работы: 4 часа.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки Результата	Оценка (кол-во баллов)
У1- рассчитывать по принятой методике планового расхода топлива за переход	Выполнение расчета планового расхода топлива за переход	2-5
З1 – основные показатели нормирования расхода топлива	Демонстрация знаний нормирования расхода топлива	2-5

Критерии оценки:

Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы или если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

4.2. Задания для промежуточной аттестации

П Е Р Е Ч Е Н Ь

вопросов и практических заданий для подготовки к дифференцированному зачету по МДК.02.01 Основы управления коллективом исполнителей

Раздел 02.01.01 Участие в планировании работы структурного подразделения для обучающихся по специальности

26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»

Перечень вопросов

1. Отрасль в системе национальной экономики.
2. Экономические ресурсы отрасли.
3. Материально-техническая база отрасли.
4. Краткая характеристика отдельных видов транспорта, их преимущества и недостатки.
5. Эксплуатационно-технические характеристики и основные показатели работы судов.
6. Доходы и расходы предприятия.
7. Технологический процесс работы транспортного судна и технико-экономическое нормирование его работы.
8. Персонал предприятия, закономерности и принципы управления персоналом.
9. Методы управления.
10. Организация труда и её совершенствование.
11. Социально-психологический климат в коллективе
12. Роль менеджмента, его задачи и эффективность.
13. Принципы и методы менеджмента.
14. История зарождения менеджмента.
15. Административное управление.
16. Современные взгляды на менеджмент.
17. Понятие и характеристика стилей руководства.
18. Формальные и неформальные организации.
19. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.
20. Процесс профессионального обучения и его этапы.
21. Основные формы обучения персонала на рабочем месте.
22. Мотивы обучения. Аттестация работников.
23. Сущность и виды планирования.
24. Типы организационных структур.
25. Модели планирования.
26. Внутренняя и внешняя среда организации.
27. Понятие и теория мотивации. Использование мотивации в практике менеджмента
28. Сущность, виды, этапы контроля.

29. Типология решений.
30. Процесс принятия управленческих решений.
31. Моделирование как метод решения управленческих задач.
32. Стратегический менеджмент.
33. Управление рисками.
34. Коммуникации как связующие процесса управления.
35. Информационные технологии в сфере управления производством.
36. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.
37. Сущность и типы конфликтов.
38. Природа конфликта в организации и управление конфликтами.
39. Природа и причина стрессов.
40. Значение делового общения, формы и организация общения.

Перечень практических заданий

1. Определить значение коэффициента ходового времени с грузом за круговой рейс. Пробег судна с грузом – 519 км, техническая скорость хода с грузом – 300 км/сут, коэффициент порожнего пробега – 0,6. время стоянок судна за круговой рейс – 3 сут
2. Рассчитать годовую сумму амортизационных отчислений по судну, стоимость судна 75 млн руб, срок полезного использования 22 года.
3. Определить прибыль и рентабельность погрузки щебня в количестве 200 т, если доходная ставка составляет 60 руб/т, себестоимость – 30 руб/т
4. Танкер в течение месяца перевозил нефтепродукты 1 категории. Моторист (оклад 8300 руб) отработал 240 часов при нормальной продолжительности 178 часов. Ночные часы составили 48 часа. Начислена премия в размере 25 %. Определить заработную плату за месяц.
5. Рассчитать необходимые показатели и выбрать наиболее рентабельный вид вложения капитала. По первому виду при капиталовложениях 860 т.р. прибыль составит 370 тыс. руб. По второму виду при капиталовложениях 1080 тыс. руб. на прибыль будет приходиться 400 тыс. руб
6. Определите уровень рентабельности и прибыль при извлечении м³ грунта, если доходная ставка составляет 90 руб/ м³, себестоимость извлечения 60 руб/ м³
7. Определить уровень общей рентабельности работы судна (земснаряда), если прибыль составила 300 тыс. руб, балансовая стоимость судна (земснаряда) 2.8 млн. руб, стоимость нормируемых оборотных средств составляет 2% от балансовой стоимости.
8. Определить дифференцированные показатели себестоимости содержания судна в эксплуатации, если суточные прямые затраты составляют 50 тыс. руб, затраты на топливо 120 тыс. руб., коэффициент распределяемых расходов 1,4.
9. Рассчитать годовую сумму амортизации по судну, стоимость которого 7, 5 млн. руб., а срок полезного использования 22 года.
10. Рассчитать показатели эффективности использования оборотных фондов транспортного предприятия. Доходы от эксплуатационной деятельности составили 3,6 млн. руб. стоимость оборотных средств 420 тыс. руб., календарный период, за который рассчитываются показатели 180 суток.
11. Определить производительность труда работников, занятых на перегрузочном процессе. Объем перегрузочных работ – 7 млн. т, доходная ставка 74,0 руб., среднегодовая численность работников, занятых на перегрузочном процессе - 260 чел.
12. Определить величину прямых расходов судна. Затраты на оплату труда составили 1,2 млн руб., амортизационные отчисления - 300 тыс. руб. материальные затраты - 250 тыс. руб., социальный налог- 200 тыс. руб., прочие затраты -150 тыс. руб. Эксплуатационный период составляет 180 сут., коэффициент рабочего периода

0,98.

13. Определить заработную плату моториста-лебедчика при следующих условиях: оклад 9792,00 руб, ночные часы 64 час., доплата за вредность 10%, ежемесячная премия 25%, единовременная премия 25 тыс. руб.

14. Определить фондоотдачу и производительность труда при производстве погрузки калийной соли в суда. Объём перегрузочных работ – 800 тыс. т, стоимость фондов, относимых на погрузку соли 72 млн. руб., численность работников 50 чел.

15. Определить фондоемкость и производительность труда при производстве погрузки калийной соли в суда. Объём перегрузочных работ – 800 тыс. т, стоимость фондов, относимых на погрузку соли 72 млн. руб., численность работников 50 чел.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

вопросов и практических заданий для подготовки к дифференцированному зачету по МДК.02.01 Основы управления структурным подразделением

Раздел 02.01.02. Участие в руководстве работой структурного подразделения для обучающихся по специальности

26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»

Перечень вопросов

1. Перечислите основные нормативные документы, направленные на исполнение обязанностей командного состава.
2. Организация обеспечения техники безопасности при техническом обслуживании и эксплуатации электрооборудования.
3. Формирование гражданских и профессиональных качеств специалистов водного транспорта.
4. Обеспечение контроля за полнотой и качеством технического обслуживания и ремонта электрооборудования.
5. Ведение технической документации и машинного журнала.
6. Контроль, оценка и учет выполняемой работы.
7. Организация работ в условиях нештатных ситуаций
8. Выполнение минимальных требований к компетентности вахтенных механиков судов с традиционно обслуживаемым машинным отделением.
9. Организация несения вахты электромеханиками.

Перечень практических заданий

1. Проанализируйте ситуацию:

21 мая 2012 года в 12 часов на вахту заступил капитан - сменный механик Дементьев А.Б. вместе с мотористом – рулевым Петровым А.А. В 15 часов 30 минут Петров А.А. спустился в машинное отделение и начал приводить в порядок судовые механизмы, готовить для сдачи следующей вахте. Во время протирки главного правого двигателя при плохом освещении ветошь начало наматывать на муфту привода топливного насоса, находящегося без кожуха вместе с наружной частью левой руки. Резким движением руки Петров А.А. выдернул кисть, но при этом получил травму указательного пальца и мягких тканей левой кисти. О несчастном случае Петров А.А. сразу сообщил механику - сменному капитану Шиловскому С.Г. О происшествии сообщили капитану-сменному механику Дементьеву А.Б. Петрову А.А. была оказана первая медицинская помощь.

Ответьте на вопросы:

- Соблюдались ли правила эксплуатации и осмотра механизмов в машинном отделении вахтенным мотористом-рулевым?

П Е Р Е Ч Е Н Ь

вопросов и практических заданий для подготовки к дифференцированному зачету
по МДК.02.01 Основы управления структурным подразделением
для обучающихся по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового
электрооборудования и средств автоматики»

Раздел 02.01.02. Участие в руководстве работой структурного подразделения,

Раздел 02.01.03. Участие в анализе процессов и результатах деятельности
структурного подразделения

Перечень вопросов

1. Проведение инструктажа лиц электротехнического персонала по соблюдению требований электробезопасности.
2. Обеспечение безопасной организации работ.
3. Организация работы машинной вахты в соответствии с требованиями действующих правовых и нормативно-распорядительных документов, поддержание порядка и дисциплины на судне, совершенствование методов и приемов работы.
4. Выполнение графиков планового технического обслуживания.
5. Ведение электротехнического журнала.
6. Ведение формуляров и паспортов на электрооборудование.

Перечень практических заданий

1. Проанализируйте ситуацию:

21 мая 2012 года в 12 часов на вахту заступил капитан - сменный механик Дементьев А.Б. вместе с мотористом – рулевым Петровым А. А. В 15 часов 30 минут Петров А.А. спустился в машинное отделение и начал приводить в порядок судовые механизмы, готовить для сдачи следующей вахте. Во время протирки главного правого двигателя при плохом освещении ветошь начало наматывать на муфту привода топливного насоса, находящегося без кожуха вместе с наружной частью левой руки. Резким движением руки Петров А.А. выдернул кисть, но при этом получил травму указательного пальца и мягких тканей левой кисти. О несчастном случае Братман Э.А. сразу сообщил механику-сменному капитану Шиловскому С.Г. О происшествии сообщили капитану-сменному механику Дементьеву А.Б. Петрову А.А. была оказана первая медицинская помощь.

Ответьте на вопросы:

- Выполнен ли порядок приема вахты от сдающего вахтенного моториста-рулевого в машинном отделении?
4. Составьте программу первичного инструктажа на рабочем месте для практиканта. Перечислите требования техники безопасности при ремонте электроустановок.
 5. Перечислите техническую документацию для контроля за состоянием электрооборудования на судах. Заполните аккумуляторный журнал.